



Réussir un projet, le piloter, y contribuer

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- ▶ Utiliser les différents outils de pilotage.
- ▶ Piloter un projet de l'élaboration de son cahier des charges à sa clôture.
- ▶ Adopter la posture adaptée et les réflexes efficaces.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ▶ Le formateur alternera entre de la transmission de connaissances/compétences et les cas pratiques pour favoriser l'acquisition par les stagiaires.
- ▶ Matériel pédagogique : support de formation PPT.
- ▶ Activité interactive : temps d'échanges avec les participants.

MODALITÉS DE POSITIONNEMENT ET D'ÉVALUATION

Modalités de positionnement :

- ▶ Entretien avec l'équipe pédagogique en amont et le client ou son représentant pour l'identification des besoins des bénéficiaires.
- ▶ Autopositionnement sur des compétences.
- ▶ Recueil des attentes des bénéficiaires par le formateur en début de session.

Modalités d'évaluation des acquis :

- ▶ Pendant la formation, validation des acquis en temps réel par le questionnement et la contribution des stagiaires.
- ▶ En clôture de session, bilan de fin de formation individuel réalisé par le formateur.
- ▶ Évaluation de la satisfaction à chaud.
- ▶ Évaluation du transfert des acquis en situation professionnelle via les évaluations à froid notamment dans le cadre des entretiens professionnels et annuels.
- ▶ Mise en place de mesures correctives si nécessaire.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS

- ▶ Pour accéder à cette formation, il faut en faire la demande lors des entretiens de développement ou lors de la campagne de recueil des besoins en formation.
- ▶ L'accord hiérarchique est nécessaire.
- ▶ Les délais d'accès sont variables et dépendent du calendrier des formations.

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- ▶ Nous sommes disponibles pour échanger avec vous sur vos besoins afin de mettre en place les solutions optimales pour vous accueillir.
- ▶ Merci de nous envoyer un message sur la boîte mail IHC.

Formation présentielle

Durée : 14 heures

PUBLIC

Toute personne étant amenée à être chef(fe) de projet ou membre d'un groupe projet

PRÉ-REQUIS

Maîtriser la langue française

INTERVENANT

Formateur expert en gestion de projet

LIEU

Sessions inter : Metz ou Paris
Sessions intra : selon demande

TARIF

Nous consulter

CONTACT

ihc@batigere.fr
03 87 39 57 03

CONTENU PÉDAGOGIQUE

1 / 1

1. Analyser la demande et cadrer le projet

- ▶ Conduire les entretiens avec les commanditaires
- ▶ Analyser les enjeux, les risques, les conditions de réussite
- ▶ Analyser et prévoir le traitement des contraintes spécifiques au projet

2. Elaborer le cahier des charges du projet

- ▶ Déterminer les différents objectifs et les indicateurs de mesure des résultats
- ▶ Rédiger les différentes rubriques du cahier des charges
- ▶ Valider le cahier des charges
- ▶ Lancer l'appel d'offres et sélectionner un prestataire

3. Organiser et piloter

- ▶ Identifier le rôle des différentes instances du projet
- ▶ Définir l'organigramme des tâches
- ▶ Définir le planning, détailler le budget
- ▶ Construire le tableau de bord du projet

4. Communiquer sur le projet

- ▶ Prendre en compte les particularités d'un groupe projet
- ▶ Etablir les règles de fonctionnement et de reporting
- ▶ Adopter une posture favorisant l'implication des différents acteurs
- ▶ Identifier les principales réunions projet
- ▶ Préparer la réunion de lancement