



Découverte de l'environnement Office 365

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- ▶ Comprendre l'environnement Microsoft 365
- ▶ Identifier les principaux outils et leurs usages
- ▶ Organiser et partager des fichiers
- ▶ Communiquer et collaborer avec Teams
- ▶ Gérer ses mails, son agenda et ses réunions
- ▶ Travailler à plusieurs sur un même document
- ▶ Adopter les bonnes pratiques de sécurité et de partage

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ▶ Le formateur alternera entre de la transmission de connaissances/compétences et les cas pratiques pour favoriser l'acquisition par les stagiaires.
- ▶ Matériel pédagogique : support de formation PPT.
- ▶ Activité interactive : temps d'échanges avec les participants.

MODALITÉS DE POSITIONNEMENT ET D'ÉVALUATION

Modalités de positionnement :

- ▶ Entretien avec l'équipe pédagogique en amont et le client ou son représentant pour l'identification des besoins des bénéficiaires.
- ▶ Autopositionnement sur des compétences.
- ▶ Recueil des attentes des bénéficiaires par le formateur en début de session.

Modalités d'évaluation des acquis :

- ▶ Pendant la formation, validation des acquis en temps réel par le questionnaire et la contribution des stagiaires.
- ▶ En clôture de session, bilan de fin de formation individuel réalisé par le formateur.
- ▶ Evaluation de la satisfaction à chaud.
- ▶ Evaluation du transfert des acquis en situation professionnelle via les évaluations à froid notamment dans le cadre des entretiens professionnels et annuels.
- ▶ Mise en place de mesures correctives si nécessaire.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS

- ▶ Pour accéder à cette formation, il faut en faire la demande lors des entretiens de développement ou lors de la campagne de recueil des besoins en formation.
- ▶ L'accord hiérarchique est nécessaire.
- ▶ Les délais d'accès sont variables et dépendent du calendrier des formations.

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- ▶ Nous sommes disponibles pour échanger avec vous sur vos besoins afin de mettre en place les solutions optimales pour vous accueillir.
- ▶ Merci de nous envoyer un message sur la boîte mail IHC.

Formation présentielle

Durée : 14 heures

PUBLIC

Tous collaborateurs

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base de l'environnement Windows

INTERVENANT

Formateur expert en pack office

LIEU

Sessions inter : Metz ou Paris

Sessions intra : selon demande

TARIF

Nous consulter

CONTACT

ihc@batigere.fr

03 87 39 57 03

CONTENU PÉDAGOGIQUE

1/2

1. Découvrir Microsoft 365

- ▶ Présentation de l'environnement Microsoft 365
- ▶ Identification des principales applications
- ▶ Connexion et navigation dans les différents outils
- ▶ Compréhension du fonctionnement du Cloud

2. Organiser et partager ses documents

- ▶ Utilisation de OneDrive
- ▶ Création et organisation des dossiers
- ▶ Stockage et synchronisation des fichiers
- ▶ Partage de documents et gestion des accès
- ▶ Consultation de l'historique des versions

3. Communiquer et collaborer avec Teams

- ▶ Utilisation de la messagerie instantanée
- ▶ Organisation des équipes et des canaux
- ▶ Participation à une réunion en ligne
- ▶ Partage d'écran et de documents
- ▶ Travail collaboratif sur les fichiers

4. Gérer sa messagerie et son agenda

- ▶ Organisation de la boîte mail dans Outlook
- ▶ Classement et recherche des messages
- ▶ Gestion du calendrier
- ▶ Planification de réunions
- ▶ Création d'une réunion Teams depuis Outlook



Découverte de l'environnement Office 365

CONTENU PÉDAGOGIQUE

2 / 2

5. Découvrir les outils complémentaires

- Présentation de SharePoint
- Découverte de Planner et To Do
- Coédition de documents Word, Excel et PowerPoint
- Utilisation des commentaires et notifications

6. Adopter les bonnes pratiques

- Choix du bon outil selon le besoin
- Gestion des droits de partage
- Protection des données
- Bonnes pratiques de communication et de collaboration
- Astuces pour gagner du temps au quotidien

PUBLIC

Tous collaborateurs

PRÉ-REQUIS

Connaissances de base de l'environnement Windows

INTERVENANT

Formateur expert en pack office

LIEU

Sessions inter : Metz ou Paris

Sessions intra : selon demande

TARIF

Nous consulter

CONTACT

ihc@batigere.fr

03 87 39 57 03